ФЕДЕРАЛЬНОЕ КАЗНАЧЕЙСТВО

УПРАВЛЕНИЕ ФЕДЕРАЛЬНОГО КАЗНАЧЕЙСТВА ПО ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКЕ

(УФК по Луганской Народной Республике)

ПРИКАЗ

«13» февраля 2025 г. № 29

Луганск

Об утверждении Плана противодействия коррупции Управления Федерального казначейства по Луганской Народной Республике на 2025-2028 годы

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в целях реализации Национальной стратегии противодействия коррупции, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 13 апреля 2010 г. № 460, и во исполнение п.2 приказа Федерального казначейства от 6 февраля 2025г. № 29 «Об утверждении Плана противодействия коррупции Федерального казначейства на 2025-2028 годы», п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый План противодействия коррупции Управления Федерального казначейства по Луганской Народной Республике на 2025-2028 годы.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя руководителя Управления Федерального казначейства по Луганской Народной Республике Остапенко Н.М.

Исполняющий обязанности руководителя
Управления Федерального казначейства
по Луганской Народной Республике Н.А. Письменскова

004086

УТВЕРЖДЕН

приказом Управления
Федерального казначейства по
Луганской Народной Республике

от « 13 » февраля 2025 г. № 29

План противодействия коррупции Управления Федерального казначейства по Луганской Народной Республике на 2025 – 2028 годы

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения 2025-2028	Ожидаемый результат
1	Обеспечение соблюдения федеральными государственными гражданскими служащими и работниками ограничений, запретов и требований к служебному поведению, предотвращения и урегулирования конфликта интересов в связи с исполнением ими должностных обязанностей			
1.1	Осуществление мониторинга и анализа соблюдения гражданскими служащими, замещавшими должности федеральной государственной гражданской службы (далее – государственная служба) в Управлении Федерального казначейства по Луганской Народной Республике (далее – Управление), включенными в перечни, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации (далее – должности, связанные с коррупционными рисками), ограничений,	Заместитель начальника Отдела государственной гражданской службы и кадров Исаева Ю.Ю.	Раз в полугодие ежегодно до 15 января и 15 июля	Доклад руководителю Управления о результатах рассмотрения поступивших от коммерческих и некоммерческих организаций уведомлений о заключении трудовых и гражданско- правовых договоров с лицами, замещавшими должности, связанные с коррупционными рисками. Информация о гражданских служащих, в отношении которых в разумный срок (не позднее 6 месяцев с даты увольнения) соответствующие уведомления от коммерческих

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения 2025-2028	Ожидаемый результат
	предусмотренных статьей 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», при заключении ими после увольнения с государственной службы трудовых и гражданско–правовых договоров.			и некоммерческих организаций не поступили, направлена в прокуратуру Луганской Народной Республики.
1.2	Рассмотрение в установленном порядке, представленных гражданскими служащими Управления, уведомлений о намерении выполнять иную оплачиваемую работу.	Заместитель начальника Отдела государственной гражданской службы и кадров Исаева Ю.Ю.	Ежеквартально в течение 5 рабочих дней после окончания квартала	Доклад руководителю Управления о результатах рассмотрения поступивших в соответствующем квартале уведомлений.
1.3	Ежегодная ревизия приказов Управления, а также методических материалов в сфере противодействия коррупции.	Заместитель начальника Отдела государственной гражданской службы и кадров Исаева Ю.Ю.	Ежегодно до 31 декабря	Издание и внесение изменений в приказы Управления, а также методические материалы в сфере противодействия коррупции (при необходимости).
1.4	Проведение мероприятий по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются лица, замещающие должности государственной службы категории «руководители», и осуществление мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, а также	Заместитель начальника Отдела государственной гражданской службы и кадров Исаева Ю.Ю.	Ежегодно до 28 февраля	Доклад руководителю Управления об итогах проведенной работы за год по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются лица, замещающие должности государственной службы категории «руководители» и принятых мерах.

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения 2025-2028	Ожидаемый результат
	применение мер юридической ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации.			
1.5	Рассмотрение на заседании Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению гражданских служащих Управления, и урегулированию конфликта интересов (далее – Комиссия) доклада о принимаемых мерах по предупреждению коррупции, в том числе о ходе реализации мероприятий настоящего Плана.	Заместитель начальника Отдела государственной гражданской службы и кадров Исаева Ю.Ю.	Ежегодно до 31 декабря	Подготовлен соответствующий доклад и заслушан на заседании Комиссии. Комиссией проведена оценка качества принимаемых в Управлении мер по предупреждению коррупции, результаты которой отражены в протоколе заседания Комиссии, при необходимости даны предложения о корректировке настоящего Плана.
1.6	Осуществление приема сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых в Управление гражданскими служащими Управления. Обеспечение контроля своевременного представления указанных сведений.	Заместитель начальника Отдела государственной гражданской службы и кадров Исаева Ю.Ю.	Ежегодно: прием основных сведений – до 30 апреля, прием уточненных сведений – до 31 мая, доклад – до 15 июня	Обеспечен прием основных и уточненных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, поступающих в установленном порядке в Управление. Руководителю Управления представлен доклад о результатах приема соответствующих сведений.
1.7	Проведение ежегодного анализа справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных гражданскими служащими Управления.	Заместитель начальника Отдела государственной гражданской службы и кадров	Ежегодно до 31 августа	Аналитическая записка на имя руководителя Управления с результатами проведённого анализа по отсутствию либо выявленным признакам нарушения законодательства Российской Федерации о федеральной государственной гражданской службе и

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения 2025-2028	Ожидаемый результат
		Исаева Ю.Ю.		о противодействии коррупции федеральными государственными гражданскими служащими
1.8	Поддержание в актуальном состоянии личных дел гражданских служащих и работников, актуализация сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при поступлении в Управление, об их родственниках в целях выявления возможного конфликта интересов.	Заместитель начальника Отдела государственной гражданской службы и кадров Исаева Ю.Ю.	Ежегодно до 30 сентября	Актуализация личных дел, предотвращение конфликта интересов на государственной службе.
1.9	Проведение занятий по антикоррупционному просвещению гражданских служащих Управления.	Заместитель начальника Отдела государственной гражданской службы и кадров Исаева Ю.Ю.	Раз в полугодие до 28 февраля до 30 сентября	Подготовка презентационных материалов и проведение занятий по антикоррупционному просвещению гражданских служащих Управления.
1.10	Ознакомление граждан, поступающих на государственную службу, под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Управлении.	Заместитель начальника Отдела государственной гражданской службы и кадров Исаева Ю.Ю.	Постоянно	Граждане, поступающие на государственную службу, ознакомлены под подпись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Управлении.
1.11	Обеспечение участия гражданских служащих Управления, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции,	Заместитель начальника Отдела	Ежегодно до 1 декабря	Повышение уровня профессионального развития и качества выполнения должностных

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения 2025-2028	Ожидаемый результат
	в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции.	государственной гражданской службы и кадров Исаева Ю.Ю.		обязанностей гражданских служащих Управления .
1.12	Обеспечение участия сотрудников, впервые поступивших на государственную службу в Управление, и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции.	Заместитель начальника Отдела государственной гражданской службы и кадров Исаева Ю.Ю.	Ежегодно до 1 декабря	Повышение уровня профессионального развития и качества выполнения должностных обязанностей гражданских служащих Управления.
2	Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности Управления Федерального казначейства по Луганской Народной Республике, мониторинг коррупционных рисков и их устранение (минимизация)			
2.1	Проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации Управлением установленных функций и перечня должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками.	Заместитель начальника Отдела государственной гражданской службы и кадров Исаева Ю.Ю.	Ежегодно до 30 ноября	Внесение изменений в Карту коррупционных рисков. Внесение уточнений в перечень должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками (при необходимости).
3	Взаимодействие Управления с институтами гражданского общества и гражданами, обеспечение доступности информации о деятельности Управления Федерального казначейства по Луганской Народной Республике			

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения 2025-2028	Ожидаемый результат
3.1	Мониторинг размещения на официальном сайте Управления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об антикоррупционной деятельности, ведение специализированного подраздела «Противодействие коррупции».	Заместитель начальника Отдела государственной гражданской службы и кадров Исаева Ю.Ю.	Ежегодно до 30 ноября	Доклад руководителю Управления по итогам проведения мониторинга размещения на официальном сайте Управления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об антикоррупционной деятельности. Обеспечение доступа граждан и институтов гражданского общества к информации об антикоррупционной деятельности Управления.
3.2	Мониторинг и обобщение результатов рассмотрения обращений граждан и организаций по информации проявления коррупции в Управлении, представленных: лично; «по телефону доверия»; в электронном виде; на бумажном носителе.	Заместитель начальника Отдела государственной гражданской службы и кадров Исаева Ю.Ю.	Ежегодно до 31 декабря	Доклад руководителю Управления по итогам анализа и обобщения практики рассмотрения обращений граждан и организаций о фактах проявления коррупции в Управлении. Оперативное реагирование на возможные факты коррупции в Управлении или нарушение требований к служебному поведению гражданских служащих Управления.
3.3	Мониторинг публикаций в средствах массовой информации и в социальных сетях о фактах проявления коррупции в Управлении и организация проверки выявленных фактов.	Заместитель начальника Отдела государственной гражданской службы и кадров Исаева Ю.Ю.	Ежегодно до 31 декабря	Доклад руководителю Управления по результатам мониторинга публикаций в средствах массовой информации и в социальных сетях о фактах проявления коррупции в Управлении и организация проверки выявленных фактов.